

Kvalitetsutvikling i barnehagene i Fosenregionen

Rapport fra ekstern vurdering
i Brandsfjord barnehage i uke 46/2021

Vurderingstema: «Personalets deltakelse i barns lek»



.....	1
1.Forord	3
2. Ekstern barnehagevurdering som verktøy	4
3. Fakta om barnehagen	5
4. Vurderingstema og fremtidsbildet.....	6
4.1 Fremtidsbildet.....	7
Tema: Personalets deltakelse i barns lek.....	7
5. Tegn på god praksis og praksis som kan bli bedre.....	9
5.Videre arbeid og spørsmål til refleksjon	18
6. Oppfølgingsavtale etter ekstern barnehagevurdering.....	19
Vedlegg 1 - Deltakere i vurderinga	21
Vedlegg 2 – Tidsplan	22
Vedlegg 3 – Metoder.....	24
Forberedelse av barna.....	25
Møte med foreldre/foresatte	25
Møte med styreeren.....	25

1. Forord

*« Det er tross alt ikke slik at barna leker på vår arbeidsplass,
det er vi som jobber på barnas lekeplass! »*

Morten Solheim

Vi ønsker å takke for fine dager sammen med barn og ansatte på Brandsfjord barnehage. Vi har blitt godt mottatt og har fått et godt innblikk i barnehagens hverdag. Vi har hatt gode samtaler med barnehagens styrer som villig har forklart og beskrevet ulike ting vi har lurt på. Vi takker for gode samtaler med barn, ansatte og foreldre.

Vi ser at barnehagen har vært godt forberedt på at vi skulle komme, noe som også gjenspeiler seg i måten vi har blitt møtt på av barna.

Det er med ydmykhet og respekt vi presenterer våre funn i denne rapporten, da vi er veldig klar over at vi kun har vært til stede i 3 dager. Det har vært 3 dager preget av sykefravær og en litt annerledes hverdag. Vi håper likevel at våre observasjoner og innspill kan bidra til videre refleksjoner i personalgruppen, og være et grunnlag for videre utvikling.

Vi ønsker dere lykke til med det videre arbeidet!

Med hilsen

Maiken Rasmussen og Ann Kristin Thunsør - eksterne vurderere

Marcelo Vidal fra DMMH



2. Ekstern barnehagevurdering som verktøy

Ekstern barnehagevurdering er et verktøy for å hjelpe barnehagen med å vurdere og videreutvikle kvaliteten på tilbudet til barna. Metoden bidrar med et eksternt blikk fra to «likemenn» som kommer til barnehagen for å observere og snakke med barna, de foresatte og de som jobber der.

Vurderingsområdet tar utgangspunkt i barnehagen sitt ståsted og handler om element som vil gjøre de tilsette bedre i stand til å utføre sine primære oppgaver knyttet til barna sin trivsel, læring og utvikling.

Ekstern barnehagevurdering består av fem trinn:

1. Velge område for vurdering
2. Lage fremtidsbildet
3. Innhente og strukturere informasjon
4. Analysere og gjøre vurderinger
5. Speile tilbake til barnehagen

De fem trinnene er nå gjennomførte og oppsummerte i denne rapporten.

Det er barnehageeieren og styreren som har ansvaret for å følge opp vurderingen med utviklingsarbeid i barnehagen.

Grunnlaget for ekstern vurdering i barnehagen finner vi i Rammeplan for barnehagen. Les mer om ekstern barnehagevurdering på <http://www.udir.no/ekstern-barnehagevurdering>

I Fosenregionen samarbeider de 4 kommunene Indre Fosen, Osen, Ørland og Åfjord om ekstern barnehagevurdering. Vurderingsgruppa består av 4 dyktige pedagoger som jobber i barnehagene på Fosen, samt 2 fagpersoner fra DMMH.

3. Fakta om barnehagen

Brandsfjord barnehage har til sammen 18 barn på avdelingen og 6 faste ansatte i ulike stillingsstørrelser: To pedagogiske ledere, en barnehagelærer, en fagarbeider, og to assistenter.

I hverdagen er barna delt inn i 2 grupper – Uglene og Løveungan, på 2 ulike rom. De spiser hver for seg og har aktiviteter sammen eller hver for seg alt etter hva som er planlagt.

Brandsfjord barnehage har satsningsområder: «Livsmestring», «IKT/digitale verktøy i barnehagen» og «Nærmiljø og samfunn».

Barnehagen ligger i samme bygg som Brandsfjord skole, men har eget inne og uteområdet. I september, oktober og november har barnehagen tema høst – livet i skogen, jakt og dyr og eventyret skinnvotten.

Barnehagens visjon er “En god barndom gjennom fellesskap, opplevelser og mangfold”.



4. Vurderingstema og fremtidsbildet

Brandsfjord barnehage har bedt om vurdering på følgende tema:

Personalets deltakelse i barns lek:

Før endelig valgt tema var barnehagen innom ulike tema de kunne tenkt seg vurdering i:

- Barns medvirkning,
- Likeverd og likestilling,
- Faglige og etiske utfordringer
- Den ansattes rolle i leken og tilrettelegging av leken.
- Sosial kompetanse – grunnleggende ferdigheter
- Selvstendighet og selvhevdelse i leiken

Etter en gjennomgang av ståstedsanalysen ble ledergruppen sammen med barnehageeier og veileder fra DMMH, enige om vurderingstema.



4.1 Fremtidsbildet

Tema: Personalets deltakelse i barns lek

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
<p>Barna</p> <p>Barna støttes og inspireres til ulike lekstyper, inne og ute (jfr. RP, 17) (s. 20)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Barna forteller om voksne som deltar i lek. - Barna inviterer personalet med i leken. - Barna etterspør bistand fra personalet når de trenger hjelp for å delta i leken.
<p>Personalet</p> <p>Personalet støtter, inspirerer og oppmuntrer barn i lek inne og ute (jfr. RP, 17)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Personalet deltar i lek - Personalet tar initiativ til å inkludere barn i lek. - Personalet opptrer som gode rollemodeller i leken - Personalet videreutvikler barnas lek
<p>Foreldre/ foresatte</p> <p>Barnehagen skal i samarbeid med foresatte ivareta barns behov for lek (Bhg.loven § 1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Foreldre/foresatte opplever at personalet deltar i barns lek - Foreldrene/foresatte opplever at barnas lek er tema i møter/samtaler - Foreldre/foresatte opplever at barnehagens personale har kompetanse om barnas lek
<p>Barnehagen som lærende organisasjon</p> <p>Barnehagen skal være en lærende organisasjon der hele personalet reflekterer rundt faglige og etiske problemstillinger knyttet til involvering i lek (jfr. RP, 17)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Personalet viser at de har kompetanse om barns lek - Personalet dokumenterer observasjoner om barnas lek - Personalet reflekterer rundt sine observasjoner om barnas lek - Personalet vurderer fortløpende tiltak

Fremtidsbildet har vært utgangspunktet for barnehagevurderingen og beskriver den ønskede situasjonen innen vurderingstemaet ut fra lov om barnehage, forskrifter og faglig, pedagogisk kunnskap. Kvalitetsmålene og tegn på god praksis i denne rapporten er utformet av vurdererne i samarbeid med barnehagen.

Vurdererne sammenliknet kvalitetsmål og tegn på god praksis med informasjonen som ble samlet inn om vurderingstemaet gjennom barnesamtaler, refleksjoner i foreldremøte og personalmøte, samtale med styrer og observasjon i barnehagen, i tillegg til de dokumentene som barnehagen la fram.



5. Tegn på god praksis og praksis som kan bli bedre

Kvalitetsmål: **Barna**

Barna støttes og inspireres til ulik lek type leik, inne og ute (jfr RP, 17. S. 20).

Tegn på god praksis:

- Barna forteller om voksne som deltar i lek.
- Barna inviterer personalet med i leken.
- Barna etterspør bistand fra personalet når de trenger hjelp for å delta i leken.

Vi hadde barnesamtaler med til sammen 6 barn gjennom 2 tilrettelagt barnemøter. Barna hadde selv lyst til å delta, og foreldrene hadde gitt samtykke på forhånd til samtalen. Vi møtte to grupper barn som var ivrige på å fortelle om sin hverdag og sine lekopplevelser med personalet. Som observatører ble vi en del av miljøet på barnehagen, og vi ble invitert inn i lek. Dette tolker vi som at de har erfaringer med at personalet deltar i lek sammen med de.

God praksis:

I samtaler med barna forteller de om personalet som deltar i leken. Vi ser også at barna tar kontakt og inviterer med seg personalet inn i leken.

Vi observerte at det var gode relasjoner mellom barna og de ansatte, noe som kom tydelig frem i hverdagsaktivitetene og i samspillet.

Barna forteller i barnesamtalene at de spør personalet når de trenger hjelp i leken, både til konfliktløsning, og til praktisk bistand, som å hente ned ting fra hyllene. De forteller også at de i barnehagen har 3 av alt, slik at de ikke trenger å krangle om lekene.

De voksne fordeler seg godt i arealet, både inne og ute. Personalet er tilgjengelige for barna i leken og andre tilrettelagte aktiviteter.

Praksis som kan bli bedre:

Vi observerer at barna inviterer med seg personalet inn i leken, men at barna ikke alltid får respons på invitasjonen.

I inneleken ser vi mye av tilrettelagte bordaktiviteter sammen med ansatte, som for eksempel perling og fargelegging, men ansatte deltar i mindre grad i kreativ frilek.

Barna forteller at noen av personalet er med og leker, men at noen bare hjelper til. Når vi spør hva personalet gjør da, svarer de at de passer på barna, lager mat og finner i saker til barna.

Vi oppfatter at personalet i stor grad legger til rette og støtter barna i leken, men at de kan øve seg mer på å være deltaker i selve leken.



Kvalitetsmål: Foreldre/foresatte

Barnehagen skal i samarbeid med foreldre/foresatte ivareta barns behov for lek (Bhg.loven § 1)

Tegn på god praksis:

- Foreldre/foresatte opplever at personalet deltar i barns lek
- Foreldre/foresatte opplever at barnas lek er tema i møter/samtaler
- Foreldre/foresatte opplever at barnehagens personale har kompetanse om barnas lek

Foreldrene var representert med 6 foreldre, totalt 8 barn representert, slik at utsagnene her er basert på et begrenset utvalg av foreldrene. De understreker at det er vanskelig å skulle uttale seg om personalets deltakelse i lek ut fra at den lille tiden de er i barnehagen ved henting og bringing. Deres inntrykk fra barnehagen er fra et begrenset tidsrom og gir en begrenset innsikt.

God praksis:

Foreldrene opplever at en del av barnehagens personale deltar i lek. De forteller at leken er variert og tilpasset barnas interesser, eksempelvis jakt og sykehuslek. Personalet lager temarom i barnehagen, og legger til rette for ulik lek. De tilpasser arealene til ulike typer lek. Lek er tema i foreldresamtaler og i hente- og bringesituasjonene. Foreldrene forteller at bruken av Visma-appen er en god kommunikasjonskanal for generell informasjon, men at det er naturlig at det er i henting de får mest informasjon om lek. Det er her det blir formidlet informasjon om hvilken lek barna har deltatt i, og hvem de har lekt sammen med. Her får de et godt innblikk i hvordan dagen har vært, og om det er noe spesielt som barna har lekt med. Foreldre har en opplevelse av at de som barna forteller mest om hjemme, er de i personalet som deltar mest i leken.

Lek har vært tema på eget foreldremøte. De forteller at lek er noe barnehagen har som tema, og at de opplever at det jobbes godt med det. Vi som vurderere tolker det som at foreldrene opplever at personalet er kompetente.

Praksis som kan bli bedre:

Foreldrene forteller at leken av og til er kjønnsdelt, eksempelvis besøk på sykehjemmet eller bokbussen. De undres over om dette er bevisste valg fra personalets side eller om det er barnas valg, og om det i så fall er fornuftig at det er barna selv som tar slike valg. Vi undrer oss over om dette er bevisste valg som grunnlag for egen deltakelse i den videre leken sammen med barna.

Barna er delt inn i Løveungene, 2 til 5 år, og 6 åringene som er en egen gruppe – Uglene. Vi oppfatter det som at foreldrene er usikre på gruppedelingene i barnehagen. De oppfatter at dette kan begrense barnas muligheter til å leke på tvers av alder, og stiller spørsmål med om dette kan oppleves litt sårt for de som har venner i andre aldersgruppen enn den de er sammen med. Vi undrer oss over om dette kan påvirke personalets deltakelse i lek da de vil få tydelig definerte grupper.



Kvalitetsmål: **Personalet**

Personalet støtter, inspirerer og oppmuntrer barn i lek inne og ute (jfr RP, 17)

Tegn på god praksis:

- Personalet deltar i lek
- Personalet tar initiativ til og inkluderer barn i lek.
- Personalet opptrer som gode rollemodeller i leken
- Personalet videreutvikler barnas lek

Vi har møtt både faste ansatte og faste vikarer, men omtaler de som et samlet personale, da vi opplever at vikarene betraktes som en del av personalgruppen. Vi ser et personale med et stort engasjement for jobben sin. Hverdagen er preget av humor og glede, og et ønske om å gjøre det beste for barna.

God praksis:

Vi har observert personale som deltar i lek, både inne og ute, f.eks på duplo og gjemsel. Personalet videreutvikler leken, både ved å tilføre nye elementer til leken, og med å bistå barna med alternative løsningsforslag når det er behov. De fordeler seg i rommet ut ifra hvor barnas lek foregår, og hjelper til der barna har behov for hjelp til for eksempel å kle på dukker. Vi observerer ansatte som verdsetter lek og tar hensyn til etablerte lekegrupper ved for eksempel å rydde av tralle etter måltid stille og forsiktig slik at leken kan fortsette uforstyrret.

Vi har observert ansatte som inkluderer barn i spillesituasjon. Dette gjøres gjennom selv å bli deltakende slik at et mindre barn kan mestre å delta sammen med et barn som er eldre. Dette gjøres på en naturlig måte, der barnet blir en likeverdig deltaker uten at den voksne må forklare og be om at barnet skal få delta. Dette viser at personalet har kompetanse om barns lek, og kunnskap om inkludering i leken.

Relasjonene mellom barna og de voksne observerer vi som gode. Ansatte ser barna, tar hensyn og er tilgjengelige når barna trenger dem. Ansatte oppsøker også barna der de leker, og har fokus på dialog med barna. Gode relasjoner er grunnleggende for å kunne arbeide godt med lek.

I uteleken fordeler de ansatte seg godt på området. De er tilgjengelige for barna, og de har fine samspill i for eksempel sandkasse der vi har sett at ansatte og barn inviterer andre barn med på for eksempel bursdagsfeiring som innefattet en sandkake med pynt. Her inviteres andre barn inn i en etablert lek, og barna får ulike oppgaver slik at de blir deltakende og ikke bare observerende.

Praksis som kan bli bedre:

Vi har sett en variasjon i hvor stor grad personalet deltar i den frie leken. Personalet oppfordrer til, og deltar i større grad i tilrettelagte aktiviteter enn i kreativ lek. Personalet forteller selv at de jobber med dette, og ser at de har utviklet seg her gjennom bevisst jobbing.

Det å ha en bevissthet rundt det å være en rollemodell for barna i lek anser vi som viktig for å kunne veilede, inkludere, igangsette og videreutvikle leken. Vi undrer oss over om voksenrollen i lek har vært et refleksjonstema blant personalgruppen.

Det praktiske i hverdagen tar en del av tiden til de ansatte. Vi ser at de voksne med fordel kan se på arbeidsfordelingen seg imellom, slik at så lite tid som mulig brukes til praktisk arbeid, og dermed få økt deltakelse i lek.

Vi har også tatt et blikk på det fysiske rommet som den tredje pedagog. Kan arealene utnyttes bedre til lek, og invitere til mer samlek mellom barnegruppene dersom dørene og grindene åpnes opp mer? Vil en endring i dette føre til bedre muligheter for ansattes deltakelse i lek? Vi ser at det er mange leker plassert høyt oppe, slik at barna ikke når tak i det selv. Vil dette føre til avbrudd i personalets deltakelse i etablert lek når barn må ha hjelp til å få tak i leker?

Kvalitetsmål: Barnehagen som lærende organisasjon

Barnehagen skal være en lærende organisasjon der hele personalet reflekterer rundt faglige og etiske problemstillinger knyttet til involvering i lek (jfr RP, 17)

Tegn på god praksis:

- Personalet viser at de har kompetanse om barns lek
- Personalet dokumenterer observasjoner om barnas lek
- Personalet reflekterer rundt sine observasjoner om barnas lek
- Personalet vurderer fortløpende tiltak

Barnehagens møtestruktur består av felles personalmøter og pedagogmøter sammen med en ekstern avdeling. I tillegg har de avdelingsmøter på den enkelte avdeling.

Møtene blir brukt til deling av observasjoner og faglige refleksjoner. I vurderingsuken har det ikke vært noen ordinære personalmøter eller pedagogmøter. Det har vært et litt konstruert pedagogmøte der de reflekterte omkring egne praksisfortellinger om lek. Vi har lest årsplan, sett på månedsplaner og lyttet til det personalet har fortalt. Vi ser at personalet har mye kompetanse om lek. Det blir viktig å reflektere rundt hvordan de kan omsette den i praksis, sammen med barna.

God praksis:

Personalet forteller at de presenterer barna for nye erfaringer for å gi impulser til leken. De uttrykker at de legger til rette for lek basert på barnas innspill og ønsker.

Vi observerer ansatte i lek med barna, der både barn og voksen har egen rolle og dermed er en betydningsfull del av leken. For å inkludere flere i leken utvikler den ansatte leken og tar inn flere roller og oppgaver til de barna som ønsker å være med. Dette tyder på god lek-kompetanse som brukes i samspillet med barn.

De forteller om en bevisst holdning til det å tilføre nye impulser som fremmer leken. De forteller om blant annet besøk hos et barn for å se på slanger der leken preges av dette i etterkant. Vi får forståelse for at dersom barn oppdager nye ting de blir opptatte av så er personalet gode på å ta tak i dette å tilegne seg ny kunnskap om tema sammen med barna. Dette gir næring til lek, da barna får utvidet sitt kunnskapsgrunnlag.

Gjennom refleksjoner på personalmøte ser vi at ansatte i etterkant endrer på egen praksis. Et eksempel er bruk av fargeleggingsark. Vi ser at denne praksisen er endret etter kritiske refleksjoner rundt dette som tema. På personalmøtet ble det også reflektert over formingsaktiviteter som maling. Maling ble brukt mye tidligere, og etter refleksjonen på personalmøte ser vi at maling ble tatt frem dagen etter møtet. Dette tolker vi som at personalet har endrings- og utviklingskompetanse.

Personalet sier at de har en plan for observasjon, som de delvis følger. De observerer i en felles observasjonsbok, i tillegg til tras-observasjoner. Vi oppfatter at tanken bak denne boken er å bruke observasjonene til refleksjon på personalmøter og lignende.

Vi opplever et personale som retter et kritisk blikk mot egen praksis og ønsker å utvikle måten de arbeider på. Dette gjør de gjennom å påpeke både positive ting og utviklingspotensialer som de ser i egen barnehage. Det at de forteller om dette på en åpen og ærlig måte gjør at vi blir trygge på at de ønsker å utvikle seg selv som barnehage.

Praksis som kan bli bedre:

Å reflektere over barnets lekemiljø har en viktig rolle i arbeidet med lek. Vi opplever at personalet har ulik kompetanse og betraktninger omkring lek og lekens verdi. Dette kan være en fordel og ulempe. En sammensatt gruppe av ansatte vil alltid kunne styrke refleksjoner og diskusjoner. Det vil være viktig for personalets videre arbeid at de er bevisst sine erfaringer og sitt kunnskapsgrunnlag.

Personalet forteller at de bruker praksisfortellinger i varierende grad. En mer systematisk bruk av dette verktøyet vil kunne styrke arbeidet med å vurdere tiltak. Vi ser ikke hvordan, eller at, barnehagen synliggjør evalueringer og vurderinger av arbeidet med lek. Personalet forteller om egen observasjonsbok som de bruker for dokumentasjon. Vi oppfatter det som at denne boken ikke blir brukt til systematisk observasjon, men er mer sporadisk i bruk.

En observasjon har ingen verdi dersom den ikke blir brukt i det videre arbeidet, til refleksjon og vurdering av arbeidet. I tillegg kan en refleksjon over en observasjon brukes til å sette i gang tiltak for enkeltbarn og gruppe, noe vi er usikre på om gjøres. Dette er personalet selv klar over, og trekker det frem i refleksjonene i personalmøtet. De ønsker å bruke barnas tilbakemeldinger og vurderinger i større grad.

Vi ser at hverdagen i barnehagen har flere oppbrudd og overganger i løpet av en dag. Vi opplever at de har en fleksibel dagsrytme, som gjør at lek kan ha bedre vilkår. Men vi undres over om ansatte har reflektert over sine valg her, og gjort bevisste valg i forhold til det? Hvilke begrunnelser ligger bak valget om den gruppedelingen som er i dag? Vil den hemme eller fremme lek på tvers av aldersgruppene og den voksnes mulighet til deltakelse i leken? Vi observerte at et passivt barn ikke ble fanget opp og inkludert i lek med for eksempel barn i den andre gruppen og lurer på om det er bevisste valg bak disse vurderingene. Begrenser barnehagens fastsatte planer og rutiner barnas frie lek og personalets muligheter for deltakelse, inkludering i lek og tilrettelegging for enkeltbarn i lek der det er nødvendig?

5. Videre arbeid og spørsmål til refleksjon

Styreren og barnehageeieren overtar ansvaret for utviklingsarbeidet. De må prioritere og ta eierskap. Starten på dette arbeidet er å organisere utviklingsarbeidet. De må ta stilling til om de skal involvere hele personalet i organiseringen eller ei utvalgt arbeidsgruppe.

Dersom de velger en utvalgt arbeidsgruppe, har deltakerne i gruppa ansvar for å inkludere resten av personalet i arbeidet, gjerne avdelingsvis. Det er òg viktig å huske på at eieren og foreldrerepresentantene skal delta i det videre arbeidet med kvalitetsutvikling i barnehagen. Det er en viktig forankring at personalet og foreldrene får delta i arbeidet med å reflektere over, drøfte og analysere innholdet i denne rapporten. Dette er grunnlaget for videre arbeid.

Denne vurderingsrapporten har ikke til formål å komme med konkrete forslag til hvordan barnehagen skal gripe fatt i utviklingsarbeidet, men vi foreslår noen refleksjonsspørsmål for å hjelpe barnehagen til å komme i gang med utviklingsprosessen.

Aktuelle refleksjonsspørsmål kan være:

- ◆ Hvordan kan dere utvikle barnehagen videre som en lærende organisasjon hvor dere skaper kunnskap om lek, voksenrollen i lek, og lekens betydning?
- ◆ Hvordan kan dere jobbe systematisk med kompetanseutvikling, dele erfaringer og kunnskap i personalgruppen?
- ◆ Hvordan blir kunnskap og endringer i praksis synliggjort og dokumentert?
- ◆ Hvordan styrke lederteamet i å lede dette arbeidet på sin avdeling?
- ◆ Hvordan sikre større felles forståelse for lek?
- ◆ Reflektere over forskjellen på lek og tilrettelagte aktiviteter, både ute og inne?
- ◆ Hvordan kan personalet evaluere allerede fastsatte regler og rutiner, for å sikre lekens plass i barnehagen?
- ◆ Hvordan kan dokumentasjoner brukes pedagogisk som grunnlag for samtale med barn?
- ◆ Hvordan avklare hvilke forventninger foreldre har til informasjon om lek og lekens betydning for barnet?
- ◆ På hvilken måte kan aldersblandede grupper styrke eller hemme lek?
- ◆ Hvordan kan bruk av rommet som den tredje pedagog styrke og utvikle leken?
- ◆ Hvordan reflektere over forskjellen på læringsbasert lek og lekbasert læring?

6. Oppfølgingsavtale etter ekstern barnehagevurdering

Denne avtalen må sees i sammenheng med plan for «Pilotprosjektet ekstern barnehagevurdering og veiledning i Fosenregionen, 2019 – 2021».

Styrers ansvar:

- Barnehagevurdererne presenterer rapporten for personalet i barnehagen. Styrer sørger for at oppvekstansvarlig, politisk barnehageeier, PPT og FAU er representert når rapporten legges fram.
- Rapporten sendes umiddelbart til oppvekstansvarlig.
- Styrer melder **innen 1 uke** tilbake til regionkonsulenten om erfaringer med ekstern barnehagevurdering på tilsendt skjema.

- **Innen 8 måneder:**
 - Styrer presenterer rapporten for politikerne i hovedutvalg for oppvekst med oppvekstansvarlig i kommunen til stede.
 - På bakgrunn av det som kommer fram i rapporten setter styrer, i samarbeid med fagpersoner fra DMMH, opp en prioritert plan for forbedringstiltak. Styrer presenterer plan for forbedringstiltak på ledermøte og for barnehageeier.
 - Det foretas en skriftlig evaluering av tiltakene. Har arbeidet med rapporten ført til de endringer man ønsker?

I denne prosessen er det viktig at vi hører på flere stemmer, både barnehageeier, ansatte i barnehagen og ikke minst foreldre og barn.

Evalueringen sendes oppvekstansvarlig og presenteres for politikerne i hovedutvalg for oppvekst.
- Tilbakemelding på arbeidet med utfordringene i vurderingsrapporten skjer som del av tilstandsrapporten/årsmeldinga hvert år til barnehageeier.

Barnehageeiers / oppvekstansvarliges ansvar:

- Barnehageeier/oppvekstansvarlig involveres i valg av tema for ekstern vurdering.
- Tema forankres i kommunens/barnehagens satsingsområder.
- Oppvekstansvarlige har veiledningsansvar/oppfølgingsansvar.
- Rapporten tas inn i lederavtalen med styrerne og brukes i utviklingssamtalene.
- Rapporten skal være et verktøy i en utviklingsplan på barnehage/kommunenivå.
- Rapporten skal inn i tilstandsrapporten eller som vedlegg til denne.
- Oppvekstansvarlig etterspør evalueringen etter 8 måneder.

Vedlegg 1 - Deltakere i vurderingen

Alle som har vært i barnehagen i vurderingsuka, er deltakere på bakgrunn av observasjoner, uformelle samtaler og eventuell deltaking på møte og intervju. Her er en oversikt over hvor mange som har deltatt under vurderingsuka, og en begrunnelsen for valg av informanter.

I vurderingsuken i Brandsfjord barnehage har det vært to vurderer og en veileder i barnehagen. Alle tre har deltatt på både observasjoner, samtaler og intervju, samt personalmøte og foreldremøte.

På foreldremøtet var det 6 oppmøtte, og på personalmøtet deltok hele personalgruppa, foruten styrer.

I barnesamtalene deltok 6 barn.

Vi har ønsket å nå flest mulig i vår korte tid i barnehagen, og har valgt å invitere hele foresatte gruppa, alle ansatte og grupper med barn. Dette handler om å få inn flest mulig stemmer for å belyse vurderingstemaet, samt at ulike deltakere har ulike syn på barnehagen. Vi ønsker å belyse de ulike sidene så godt vi kan.

Vedlegg 2 – Tidsplan

Det var avsatt 4 dager til å vurdere barnehagen. Før oppholdet i barnehagen hadde vurdererene telefonkontakt med styreren, de fikk informasjon om gjennomføringa av ståstedsanalysen, fikk tilsendt dokument fra barnehagen, utformet fremtidsbildet, laget tidsplaner, leste seg opp på vurderingstemaet og forberedte dokumenter som skulle brukes under vurderinga. Under selve vurderingen var vurdererene i barnehagen i tre dager. Fjerde dagen ble brukt til rapportskriving og presentasjon for barnehagepersonalet, eieren og foreldrerepresentantene i Samarbeidsutvalget. I forkant og underveis forberedte vurdererne informasjon, metoder og verktøy, og de drev informasjonsarbeid og oppsummeringer. Styreren ble oppdatert om arbeidet hele veien.

Å gjennomføre en kvalitetsvurdering på tre dager er knapp tid, og det innebærer en vurdering på et avgrenset område.

TIDSPLAN for vurderingsuka i Brandsfjord barnehage, 2021

Vurderingsuke: 46		Hva skal skjer?	Ansvar
Mandag	08.30	<ul style="list-style-type: none"> • Samtale med styreren 	Vurdererene
	10.15	<ul style="list-style-type: none"> • Ute – inne aktiviteter sammen med uglene 	
	Etter måltid	<ul style="list-style-type: none"> • Ute – inne aktiviteter sammen med løveungan 	
	14.00-14.30	<ul style="list-style-type: none"> • Oppsummering av dagen med styreren 	
	17.00	<ul style="list-style-type: none"> • Forberedelse foreldremøte 	
	18.00-19.30	Foreldremøte	
	20.00	<ul style="list-style-type: none"> • Oppsummering av dagen, og forberedelse av neste dag 	
	Tirsdag	09.30	
10.15		<ul style="list-style-type: none"> • Lekegruppe med barna 	
11.00		<ul style="list-style-type: none"> • Barnesamtale (2 barn, gruppe løveunga) 	
12.30		<ul style="list-style-type: none"> • Barnesamtale (2 barn, gruppe uglene) 	
13.00		<ul style="list-style-type: none"> • Oppsummering av dagen med styreren 	
16.30-		<ul style="list-style-type: none"> • Forberedelse personalmøte 	
17.00 - 19.00		<ul style="list-style-type: none"> • Personalmøte 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Oppsummering av dagen, og forberedelse av neste dag 	
Onsdag	09.00	<ul style="list-style-type: none"> • Samtale m/styreren 	Vurdererene
	09.30	<ul style="list-style-type: none"> • Observasjon 	
	11.00	<ul style="list-style-type: none"> • Møte (ledermøte eller avdelingsmøte)? 	
	12.30	<ul style="list-style-type: none"> • Oppsummering av dagen med styreren 	
	13.00	<ul style="list-style-type: none"> • Etterarbeid og rapport 	
Torsdag	08.00	<ul style="list-style-type: none"> • Rapportskrivning • Møte med styreren. Overlevering av rapporten • Personalmøte, med barnehageeier/ politisk ledelse og FAU til stede. 	Vurderene
	15.30		
	17.00		
	18.00		

Vedlegg 3 – Metoder

Tema og tid til rådighet påvirket valg av metoder. I vurderingsprosessen i denne barnehagen ble følgende metoder brukt:

- Observasjon både inne og ute,
- Observasjoner i ulike aktiviteter
- Samtaler med ansatte
- Intervju med 4- og 5-åring, foreldre/foresatte og personalgruppa (pedagoger, assistenter og fagarbeidere).

Det ble også gjort observasjoner blant barn og tilsatte i barnehagen.

For å fange lik tematikk hadde vurdererene i forkant utarbeidet ulike samtaleguider til hjelp for samtaler med barnehagebarn, foreldre/foresatte, assistenter/fagarbeidere og pedagoger.

Vi observerte i hverdagssituasjoner inne og ute, og har vært sammen med begge gruppene. Vi har deltatt i frileik, samling og tilrettelagte aktiviteter. Vi er veldig bevisste på at det kun er små øyeblikksbilder av hverdagen vi har mulighet til å observere, men synes at det vi har sett gir et godt grunnlag for rapporten vår.

I barnesamtaler møter vi barn som er delaktige i samtalen, som forteller godt om sin barnehagehverdag og gir oss innspill til bruk i våre observasjoner og til bruk i rapporten.

Da vi inviterte til foreldremøte kom det 6 foreldre. Dette gir oss som vurderere et litt tynt grunnlag for bruk i rapporten, men vi ønsker å ta foreldrenes innspill på alvor og tar det med oss inn i rapporten.

På personalmøtet deltok hele den faste personalgruppa samt vikarer. Vi møtte ei personalgruppe som viste interesse og deltok aktivt i refleksjonen. Vi delte inn i to grupper, der de fikk reflektere sammen over tegn på god praksis, og deretter samlet vi oss og tok en felles dialog/tilbakemelding. Dette vil også være et viktig innspill som vi bruker i rapporten.

På forhånd sendte barnehagen relevante dokumenter til vurdererne:

- Årsplan
- Utviklingsplan
- Ståstedsanalyse

Månedspanene var tilgjengelige på barnehagen.

Forberedelse av barna

Vurdererne sendte en presentasjon av seg selv til barnehagen før vurderingen.

Barnehageansatte fikk i oppdrag å forberede barna på besøket, og hvorfor vurdererne skulle være i barnehagen. Barna fikk kjennskap til vurderingstemaet og spørsmålsguiden før vurderingen.

Møte med foreldre/foresatte

Foresatte fikk mulighet til å involvere og engasjere seg i prosessen. En god dialog mellom hjem og barnehage er en forutsetning for god barnehageutvikling. De foresatte fikk kjennskap til vurderingstemaet og spørsmålsguiden før vurderinga, og ble oppfordret til å reflektere individuelt over barnehagen sin praksis før møtet. I løpet av vurderingen hadde vurdererne møte med hele foreldregruppen.

Møte med styreren

Under vurderingsuka fikk styreren daglig orientering og oppsummering fra vurdererne. Styreren har en nøkkelrolle i utviklingsarbeidet som barnehagen skal ta tak i når rapporten er overlevert. En god dialog med styreren danner grunnlaget for gjensidig forståelse av barnehagen sin nå-situasjon og for videre arbeid.

Vedlegg 4 – Intervjuguide til barna

Samtaleguide til barna i Brandsfjord barnehage

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
Barna Barna støttes og inspireres til ulik lek type leik, inne og ute (jfr RP, 17) (s. 20)	<ul style="list-style-type: none">• Barna forteller om voksne som deltar i lek.• Barna inviterer personalet med i leken.• Barna etterspør bistand fra personalet når de trenger hjelp for å delta i leken.

Spørsmål	Svar
Hva liker du best med barnehagen?	
Hva liker du å leke med i barnehagen?	
Hvem leker du med i barnehagen?	
Hvem får du hjelp fra når det blir vanskelig i leken?	
Når du ikke får være med i leken, hva skjer da?	
Hvem er best til å leke av de voksne?	
Hva gjør de voksne i barnehagen?	
Når du ikke får leke med noen, får du hjelp av de voksne?	

Vedlegg 5 – Intervjuguide til foresatte

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
Foreldre/ foresatte Barnehagen skal i samarbeid med foresatte ivareta barns behov for lek (Bhg.loven § 1)	<ul style="list-style-type: none">• Foreldre/foresatte opplever at personalet deltar i barns lek• Foreldrene/foresatte opplever at barnas lek er tema i møter/samtaler• Foreldre/ foresatte opplever at barnehagens personale har kompetanse om barnas lek

Spørsmål	Svar
På hvilken måte opplever du at personalet deltar i lek?	
Er barns lek tema i møter/samtaler? Beskriv/utdyp	
Opplever du at personalet legger til rette for variert lek?	

Vedlegg 6 – Intervjuguide til personalet

Samtaleguide ansatte i Brandsfjord barnehage

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
Barna Barna støttes og inspireres til ulike lek type leik, inne og ute (jfr RP, 17) (s. 20)	<ul style="list-style-type: none"> - Barna forteller om voksne som deltar i lek. - Barna inviterer personalet med i leken. - Barna etterspør bistand fra personalet når de trenger hjelp for å delta i leken.

	Spørsmål	Svar
1	På hvilken måte er du delaktig i barns lek?	
2	Beskriv ulike former for deltakelse i barns lek	
3	På hvilken måte skaper dere et inspirerende lekemiljø	
4	Hvordan veileder du barn i lek?	
5	På hvilke måter er du støttende i barns lek?	
6	På hvilken måte inkluderer du barn i lek?	
7	På hvilken måte viser du at du verdsetter barns lek?	
8	Hvordan arbeider dere med refleksjon over egen rolle i lek?	
9	Hva utløser en tiltaksplan?	
10	Hva er barnas rolle i vurderingsarbeidet?	
11	Hvordan informerer du foresatte om barns lek?	
12	Hvordan dokumenterer dere observasjoner om barns lek?	