|  |  |
| --- | --- |
| ***Skriveplanlegging*** | |
| **Kompetansemål** |  |
| **Skriveoppdrag**  (konkret og relevant) |  |
| **Formål og mottaker** |  |
| **Innhold** |  |
| **Form** |  |
| **Organisering og veiledning**  (før, under og etter skriving) |  |