|  |
| --- |
|  ***Skriveplanlegging***  |
| **Kompetansemål** |  |
| **Skriveoppdrag**(konkret og relevant) |  |
| **Formål og mottaker** |  |
| **Innhold** |  |
| **Form** |  |
| **Organisering og veiledning**(før, under og etter skriving) |  |